

Приложение к приказу

**Положение**

**о предметных комиссиях при проведении государственной**

**итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего образования**

 **1. Общие положения**

1. Положение о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - Положение) определяет **порядок** формирования и структуру предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - Предметные комиссии), полномочия и функции Предметных комиссий, права, обязанности и ответственность членов Предметных комиссий; а также порядок организации работы Предметных комиссий.
2. Предметные комиссии создаются для осуществления проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9).
3. Предметные комиссии в своей работе руководствуются:
* Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) от 25 декабря 2013 № 1394 (далее - Порядок проведения ГИА-9);
* нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Минобрнауки России по вопросам организации и проведения ГИА-9;
* нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор);
* правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее – Минобрнауки КЧР) по вопросам организации и проведения ГИА-9;
* настоящим Положением.

**2. Полномочия и функции Предметных комиссий**

1. Предметные комиссии осуществляют свою работу на всех этапах проведения ГИА-9 в соответствии с установленными сроками проведения ГИА-9, ежегодно утверждаемыми Минобрнауки России.
2. Предметные комиссии:
* принимают к рассмотрению обезличенные копии экзаменационных работ государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ), бланков с ответами на задания экзаменационной работы основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с развернутым ответом;
* осуществляют проверку ответов участников ГИА-9 и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;
* оформляют результаты оценивания ответов участников ГИА-9 протоколами проверки и направляют их в Республиканское государственное казенное образовательное учреждение «Центр информационных технологий» (далее - ЦИТ) для последующей обработки;
* устанавливают правильность оценивания экзаменационных работ и предоставляют письменное заключение о правильности оценивания экзаменационных работ в случае привлечения членов Предметных комиссий к работе в Конфликтной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - Конфликтная комиссия).
1. Предметные комиссии имеют право:
* запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения по вопросам организации и проведения ГИА-9 в ЦИТ, а также в случае необходимости у организаций, осуществляющих по поручению Рособрнадзора организационно-технологическое сопровождение ГИА-9 на федеральном уровне;
* готовить и передавать председателю государственной экзаменационной комиссии для проведения ГИА-9 (далее - ГЭК ГИА-9) предложения по содержанию заданий с развернутым ответом, требованиям и критериям оценивания ответов на согласование в Минобрнауки КЧР для дальнейшего направления в Рособрнадзор;
* готовить и передавать председателю ГЭК ГИА-9 информацию о нарушениях в экзаменационных работах участников ГИА-9 (использование фрагментов критериев оценивания, выполнение работы разными почерками, замена варианта или выполнение заданий из разных вариантов), а также типичных ошибках в ответах участников ГИА-9 и рекомендуемых мерах, по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему учебному предмету;

сообщать в ГЭК ГИА-9 об обнаружении в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) некорректных заданий.

**3. Состав и структура Предметных комиссий**

1. Предметные комиссии создаются по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА-9.
2. Состав Предметных комиссий формируется и утверждается приказом Минобрнауки КЧР.

Численный состав Предметных комиссий определяется председателями Предметных комиссий исходя из количества участников, сдающих ГИА-9 по соответствующему учебному предмету в текущем году, с учетом установленных сроков проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

1. При формировании состава Предметных комиссий исключается возможность возникновения конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, или их близких родственников, влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на них обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанных лиц и законными интересами участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц, способное привести к причинению вреда их интересам.
2. Структура Предметных комиссий по каждому учебному предмету:
* председатель Предметной комиссии;
* заместитель председателя Предметной комиссии;
* ответственный секретарь Предметной комиссии;
* члены Предметной комиссии (далее - эксперты);
* члены Предметной комиссии - специалисты, обеспечивающие организационно-технологическое сопровождение деятельности Предметных комиссий (далее - специалисты).

**4. Порядок формирования Предметных комиссий**

4.1. Состав экспертов по каждому учебному предмету формируется из числа лиц, отвечающих следующим требованиям:

* наличие высшего образования;
* соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;
* наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего и высшего профессионального образования (не менее трех лет);

- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в

соответствие с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

- наличие положительных результатов квалификационных испытаний на присвоение соответствующего статуса экспертам (далее - квалификационные испытания).

Эксперт, не прошедший квалификационные испытания в текущем году, не допускается к включению в состав Предметных комиссий, а также не может принимать участие в проверке экзаменационных работ участников ГИА-9 в текущем году.

1. Статусы экспертов:

Эксперту может быть присвоен один из трех статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

Ведущий эксперт - статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя Предметной комиссии, осуществлять руководство подготовкой и (или) подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, привлекаться к рассмотрению апелляций по соответствующему учебному предмету, осуществлять проверку и перепроверку развернутых ответов участников ГИА-9 в составе Предметной комиссии, в том числе быть назначенным для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом участников ГИА-9.

Старший эксперт - статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА-9 в составе Предметной комиссии, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом ГИА-9, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, а также в проверках в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Основной эксперт - статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА-9, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках в составе Предметной комиссии.

1. Квалификационные испытания для присвоения статуса эксперту проводятся ежегодно.

Обучение кандидатов, рекомендованных для работы в качестве экспертов Предметных комиссий, проводит РГБОУ «Карачаево-Черкесский республиканский институт повышения квалификации работников образования» с последующим присвоением статуса «основной» эксперт в случае успешного прохождения итогового зачета.

Квалификационные испытания для определения статуса «старшего» и «ведущего» экспертов по каждому учебному предмету проводится РГБОУ «Карачаево-Черкесский республиканский институт повышения квалификации работников образования» (далее - РГБОУ «РИПКРО») в соответствии с Порядком проведения квалификационных испытаний и присвоения статуса экспертам предметных комиссий при проведении государственной ГИА-9 в Карачаево-Черкесской Республике (Приложение).

 **5. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов Предметных комиссий и специалистов, обеспечивающих организационно-технологическое сопровождение деятельности Предметных комиссий**

5.1. Председатель Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету:

* осуществляет общее руководство работой Предметной комиссии;
* распределяет обязанности между членами Предметной комиссии в соответствии с присвоенным им статусом;
* определяет график и план работы Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету;
* своевременно предоставляет в ЦИТ список членов Предметной комиссии для формирования протоколов проверки;
* организует работу Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету в соответствии с установленными процедурами и сроками проверки экзаменационных работ;
* координирует работу членов Предметной комиссии по соответствующему учебному предмету;
* осуществляет контроль за выполнением плана работы Предметной комиссии;
* организует взаимодействие с ГЭК ГИА-9, ЦИТ и Конфликтной комиссией в рамках своей компетенции;
* ведет заседания Предметной комиссии;
* принимает решения в рамках своей компетенции при возникновении ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением, с обязательным информированием ГЭК ГИА-9;
* представляет в ГЭК ГИА-9 информацию о нарушении экспертом установленного Порядка проведения ГИА-9 с предложением об исключении эксперта из состава Предметной комиссии;
* обеспечивает проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения ГИА-9;
* обеспечивает соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в ЦИТ;
* - своевременно информирует ГЭК ГИА-9 о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к задержке в работе и нарушению сроков проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;
* обеспечивает получение критериев оценивания развернутых ответов в день экзамена; организует обсуждение данных критериев и согласование подходов к оцениванию работ участников ГИА-9;
* организует в день проверки инструктаж экспертов по критериям оценивания с учетом согласованных подходов проверки работ;
* готовит аналитический отчет о работе Предметной комиссии совместно с РГБОУ «РИПКРО» на основании информации, предоставленной

ЦИТ.

1. По поручению председателя Предметной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Предметной комиссии.
2. Ответственный секретарь Предметной комиссии:
* обеспечивает организационную подготовку работы Предметной комиссии;
* организует делопроизводство Предметной комиссии;
* несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, поступающих в Предметную комиссию;
* по окончании работы Предметной комиссии передает документы на хранение в ЦИТ.
1. Эксперты:
* проводят проверку экзаменационных работ участников ГИА-9 в соответствии с установленными требованиями;
* оформляют результаты оценивания ответов участников ГИА-9 протоколами проверки;
* устанавливают правильность оценивания экзаменационных работ и предоставляют письменное заключение о правильности оценивания экзаменационных работ в случае привлечения к работе в Конфликтной комиссии.
1. Специалисты обеспечивают сопровождение деятельности Предметных комиссий и функционирование систем видеонаблюдения.
2. Эксперт имеет право:
* получать инструкции по проведению процедуры проверки, критерии оценивания ответов и другие необходимые для работы материалы;
* обсуждать с председателем Предметной комиссии (заместителем председателя Предметной комиссии) и экспертами процедурные вопросы проверки;
* принимать участие в обсуждении аналитического отчета о результатах ГИА-9 по учебному предмету, вносить в него свои предложения.
1. Эксперт обязан:
* проходить ежегодное обучение и квалификационные испытания на установление статуса эксперта с получением права проверки экзаменационных работ участников ГИА-9, в том числе с правом проведения проверки с использованием информационно-коммуникационных технологий в дистанционном режиме;
* проверять и оценивать экзаменационные работы участников ГИА-9 в соответствии с инструкцией для эксперта по проведению процедуры проверки и критериями оценивания по соответствующему учебному предмету;
* профессионально выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;
* информировать председателя Предметной комиссии (заместителя председателя Предметной комиссии) о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ участников ГИА-9;
* информировать председателя Предметной комиссии в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности Предметной комиссии.
1. Председателю, заместителю председателя, ответственному секретарю, экспертам и специалистам запрещается:
* использовать мобильные телефоны, иные средства связи во время проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;
* использовать электронно-вычислительную технику, в случае отсутствия необходимости в ней, для осуществления проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;
* копировать и выносить из помещений пунктов проверки экзаменационных работ (далее - пунктов проверки) экзаменационные работы участников ГИА-9, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ участников ГИА-9;
* разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в экзаменационных работах участников ГИА-9, критериях оценивания, протоколах проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

В случае установления факта нарушения членом Предметной комиссии указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования в личных целях статуса член Предметной комиссии удаляется из пункта проверки и по решению ГЭК ГИА-9 на основании представления председателя исключается из состава Предметной комиссии.

1. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, эксперты и специалисты обязаны:
* выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне в соответствии с настоящим Положением;
* соблюдать требования нормативных правовых актов, инструкций, решений ГЭК ГИА-9, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9;
* соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА-9, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, эксперты и специалисты привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Организация работы Предметных комиссий**

6.1. Предметные комиссии размещаются в пунктах проверки, позволяющих исключить возможность доступа посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

Место расположения пунктов проверки для работы Предметных комиссий определяется по согласованию с Минобрнауки КЧР.

Помещения, в которых осуществляется проверка экзаменационных работ участников ГИА-9, оборудуются системами видеонаблюдения.

В помещениях для работы Предметных комиссий предусматривается оборудование специальных рабочих мест с выходом в информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - специальное рабочее место) для обеспечения возможности уточнения изложенных в экзаменационных работах участников ГИА-9 фактов.

В помещении, где установлены специальные рабочие места, не допускается осуществление проверки экзаменационных работ участников

ГИА-9.

Доступ к специальным рабочим местам экспертов осуществляется в присутствии уполномоченного председателем члена Предметной комиссии (далее - уполномоченное лицо) с обязательным внесением отметки в журнале регистрации доступа к специальным рабочим местам (далее - журнал регистрации) при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в части обеспечения информационной безопасности.

Ведение журнала регистрации осуществляется уполномоченным лицом. Форма журнала регистрации предусматривает поля для внесения сведений о фамилии, имени, отчестве эксперта и времени работы на специальном рабочем месте.

1. В помещениях, где размещаются Предметные комиссии, могут присутствовать:
* уполномоченные представители ГЭК ГИА-9 (по решению председателя ГЭК ГИА-9);
* общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке (по желанию);
* должностные лица Рособрнадзора, Минобрнауки КЧР (по решению соответствующих органов).

Распределение экзаменационных работ участников ГИА-9 между экспертами, а также определение необходимости третьей проверки осуществляются автоматизировано, с использованием специализированных аппаратно-программных средств ЦИТ.

1. Предметные комиссии осуществляют свою деятельность во взаимодействии с ГЭК ГИА-9, ЦИТ и Конфликтной комиссией.
2. Информационное и технологическое обеспечение работы Предметных комиссий осуществляет ЦИТ, в том числе подготовку материалов для проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

**7. Порядок проверки экзаменационных работ участников** **ГИА-9**

1. Экзаменационные работы участников ГИА-9 проходят следующие виды проверок:
* проверку двумя экспертами;
* проверку экспертом, осуществляющим третью проверку - в случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами;
* перепроверку и межрегиональную перекрестную проверку отдельных экзаменационных работ (по решению Минобрнауки КЧР).

К двум последним видам проверок допускаются эксперты, которые по результатам квалификационных испытаний получили статус «ведущего» или «старшего» экспертов.

1. Записи на черновиках и КИМ не обрабатываются и не проверяются.
2. Для проведения проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 уполномоченное лицо Предметной комиссии получает у уполномоченного лица ЦИТ по акту приема-передачи следующие материалы для работы:
* обезличенные копии бланков с ответами участников ГИА-9 на задания экзаменационной работы с развернутым ответом;
* бланки протоколов проверки экзаменационных работ с развернутым ответом участников ГИА-9;
* критерии оценивания заданий экзаменационной работы с развернутым ответом;
* файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам, а также файлы с ответами участников ГИА-9 на задания практической части по информатике и информационно-коммуникационным технологиям, файлы с ответами участников ГВЭ, выполнявшимися в компьютерной форме;
* тексты заданий и схемы оценивания устных ответов на задания раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам;
* файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания ГВЭ;
* протоколы устных ответов на задания ГВЭ.
1. Председатель Предметной комиссии после получения материалов из ЦИТ совместно со специалистами организует выдачу экспертам материалов для работы в соответствии с автоматизированным распределением экзаменационных работ.
2. Проверка экзаменационных работ участников ГИА-9 экспертами проводится в строгом соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособрнадзором.
3. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы ОГЭ с развернутым ответом, за каждый ответ на задания экзаменационной работы ГВЭ.

Результаты оценивания экспертами каждого задания вносятся в протокол проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.

1. По завершении проверки экзаменационных работ эксперты в тот же день возвращают использованные материалы и заполненные протоколы проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 специалистам. Уполномоченное лицо Предметной комиссии передает материалы проверки уполномоченному лицу ЦИТ по акту приема-передачи. Уполномоченное лицо ЦИТ доставляет использованные материалы и протоколы проверки в ЦИТ для дальнейшей обработки.
2. Обработка и проверка экзаменационных работ участников ГИА-9 занимает не более десяти рабочих дней. Непосредственно по завершении обработки и проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 ЦИТ направляет в уполномоченную организацию результаты обработки и проверки экзаменационных работ участников ГИА-9.
3. Полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) ЦИТ переводит в пятибалльную систему оценивания.

**8. Порядок установления правильности оценивания экзаменационных работ участников ГИА-9**

1. Состав привлекаемых к работе Конфликтной комиссии экспертов формируется председателями соответствующих Предметных комиссий по согласованию с председателем Конфликтной комиссии не позднее одного дня до начала рассмотрения апелляций.
2. Для установления правильности оценивания экзаменационной работы при рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами председатель Конфликтной комиссии по акту приема-передачи передает апелляционный комплект председателю Предметной комиссии в день получения материалов из ЦИТ.

Председатель Предметной комиссии незамедлительно организует работу экспертов по установлению правильности оценивания экзаменационной работы.

 8.3. Привлеченные эксперты устанавливают правильность оценивания экзаменационной работы и предоставляют председателю Предметной комиссии письменное заключение о правильности оценивания развернутых ответов или о необходимости изменения баллов за развернутый ответ с обязательным указанием на конкретный критерий оценивания, которому соответствует выставляемый ими балл.

 8.4. Председатель Предметной комиссии возвращает апелляционный комплект с прилагаемым заключением и список привлеченных к работе экспертов председателю Конфликтной комиссии по акту приема-передачи.

**Приложение к Положению о предметных комиссиях при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**

**Порядок проведения квалификационных испытаний и присвоения статуса экспертам предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016 году**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок регулирует процедуру и порядок присвоения статуса экспертам предметных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9).

**Квалификационные требования для присвоения статуса экспертам**

Статусы «ведущего», «старшего» или «основного» эксперта присваиваются в зависимости от уровня квалификации эксперта. Для присвоения экспертам статуса устанавливаются определенные квалификационные требования.

1. Требования к образованию экспертов и опыту их работы в образовательных организациях устанавливаются пунктом 18 Порядка проведения ГИА-9, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) от 25 декабря 2013 г. № 1394.
2. К прохождению квалификационных испытаний допускаются лица, соответствующие предъявляемым требованиям и успешно прошедшие обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) членов предметной комиссии при проведении

ГИА-9.

1.3. Значения показателей согласованности оценивания, определенные по результатам квалификационных испытаний для присвоения статусов «ведущий» и «старший» экспертам, должны соответствовать ниже приведенным значениям.

**Значения показателя для присвоения статуса «ведущего» и «старшего» эксперта**

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта не совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов.

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Максимальное значение |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ведущий эксперт | Старший эксперт |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Русский язык Иностранные языки Обществознание Литература | 10% | 15% |
| Биология История | 10% | 15% |
| Физика ХимияИнформатика и ИКТ География | 5% | 7% |
| Математика | 0% | 5% |

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, расхождение в которых составило 2 и более балла по заданию/критерию оценивания.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Максимальное значение показателя |
| Ведущий эксперт | 0 |
| Старший эксперт | 0 |

**2. Организация квалификационных испытаний. Присвоение статуса**

* 1. Для присвоения статуса экспертам создается комиссия, состав которой утверждается Минобрнауки КЧР.

 2.2.В своей деятельности комиссия по присвоению статуса экспертам (далее - Комиссия) руководствуется нормативно-правовыми актами Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, правовыми актами и инструктивно-методическими документами Минобрнауки КЧР по вопросам организации и проведения ГИА-9.

 2.3.Срок полномочий комиссии - до 31 декабря текущего года.

 2.4.Для всех кандидатов в эксперты по окончании обучения (не менее 18 часов), проводимого РГБОУ «КЧРИПКРО», при успешном прохождении итогового зачета присваивается статус «основной» эксперт.

 2.5.Квалификационные испытания для присвоения экспертам статусов «ведущий» и «основной» проводятся на основании личного заявления «основного» эксперта.

 2.6.Для всех кандидатов в члены Предметных комиссий по окончании обучения (не менее 18 часов) проводятся квалификационные испытания в форме итогового зачета. По результатам итогового зачета и на основании требований, предъявляемых к экспертам, Комиссия присваивает статус «основной» эксперт.

 2.7.Статусы «ведущий» эксперт и «старший» эксперт могут присваиваться только экспертам, имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников ГИА-9.

Для присвоения статуса «ведущий» эксперт опыт оценивания развернутых ответов участников ГИА-9 должен составлять не менее 3-х лет, статуса «старший» эксперт - не менее 2-х лет.

Квалификационные испытания для присвоения статуса «старший» или «ведущий» эксперт проводятся с использованием интерактивного сервиса, разработанного РГБОУ «КЧРИПКРО» в форме очного зачета.

 2.8.Результаты проверки с указанием согласованности оценивания передаются в Комиссию.

 2.9.Для организации и подготовки проведения квалификационного испытания РГБОУ «КЧРИПКРО» предоставляет обезличенные копии работ участников ГИА-9 предыдущих лет с соблюдением всех требований информационной безопасности.

 2.10.При условии успешного прохождения квалификационных испытаний экспертам присваивается соответствующий статус.

 2.11.Комиссия направляет в Минобрнауки КЧР для согласования с государственной экзаменационной комиссией по проведению ГИА-9 список экспертов Предметных комиссий с указанием статуса.